

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) i članaka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93 11/94 i 38/09) Skupština **Fotokluba "Split"** na sjednici održanoj dana 19.12.2017. godine, donijela je

S T A T U T

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja Udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolažanja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Fotoklub „Split“

Naziv Udruge u prijevodu na engleski jezik glasi: Photo Club Split.

Sjedište Udruge je u Splitu, Marmontova ulica br. 5.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

Udrugu zastupaju predsjednik, potpredsjednik i tajnik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske i šire.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Udruga je pravni slijednik ranije društvene organizacije (udruženja građana) Foto kluba "Split" utemeljene 14. veljače 1994. i prvi put registrirane 26. travnja 1911. godine.

Članak 4.

Fotoklub "Split" ima svoj znak.

Znak Fotokluba "Split" predstavlja stilizirane oči: otvoreno (zjenica i šarenica) i zatvoreno (dijagonalna linija). Znak je formalno jasan; konstruiran, geometrijski, racionalan, što prepostavlja preciznost, odnosno tehničku komponentu fotografije.

Fotoklub "Split" ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, vanjskog promjera 30 mm. Po unutarnjem obodu kružnice isписан је tekst Fotoklub "Split", a u sredini kruga je simbol zaslona objektiva.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvijanja i unapređenja tehničke i likovne kulture, osobito u fotografiji i fotografskoj tehnici, rada s mladima, te zaštite djela primijenjenih vizualnih umjetnosti s naglaskom na fotografiju i autorskih prava svojih članova.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području kulture i umjetnosti, te tehničke kulture.

Članak 6.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- proširivanje znanja svojih članova, mlađeži i ostalih građana na području vizualne i fotografiske umjetnosti i tehnike kroz tečajeve i radionice, organiziranje i provođenje radionica, tečajeva i predavanja radi promicanja i vizualne i fotografiske umjetnosti;
- poticanje svojih članova i građanstva, posebno mlađeži, na aktivno bavljenje fotografijom na svim područjima umjetničke djelatnosti;
- organiziranje izložbi, javnih nastupa, seminara, radionica, predavanja i ostale kulturno-umjetničke aktivnosti svojih članova sukladno posebnim propisima;
- organiziranje fotografskih izložbi u svom prostoru sa svrhom promocije fotografije kao grane likovne umjetnosti, te predstavljanja različitih kultura svijeta i promicanja vrijednosti multikulturalnosti, interkulturalnosti, demokracije, suživota i ljudskih prava kroz fotografiju;
- izrada pratećeg promotivnog materijala fotografskih izložbi koje organizira u svom prostoru: kataloga, plakata, letaka i razglednica, u skladu s posebnim propisima;
- poticanje strukovne i umjetničke suradnje s odgojnim i obrazovnim ustanovama;
- poticanje međunarodnih umjetničkih akcija u zemlji i nastupanja članova Udruge u inozemstvu;
- pružanje pomoći i podrške svojim članovima u promociji svog stvaralaštva i prodaji svojih radova u zemlji i inozemstvu koristeći pri tome i internet kao medij;
- razvijanje fotografija za članove Udruge

- kontaktiranje i poticanje razvoja mreže suradnje sa ostalim udrugama i krovnim udrugama, te pristupanje krovnim udrugama sličnog područja djelovanja u zemlji i inozemstvu;
- poticanje i omogućavanje svojim članovima sudjelovanja na seminarima, tečajevima i radionicama u Hrvatskoj i inozemstvu;
- informiranje javnosti o akcijama i projektima koje provodi Udruga;
- razvitak i promidžba fotografije kao tehničke i umjetničke discipline, te fotografске kulture

Članak 7.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom udruga obavlja gospodarske djelatnosti, sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti

- izdavanje stručne fotografске literature i foto-monografija
- organiziranje fotografskih tečajeva, radionica, savjetovanja i seminara
- organiziranje izložbi fotografija članova i fotografija nastalih u produkciji Fotokluba "Split"
- najam fotografске opreme
- fotografsko dokumentiranje

Gospodarske djelatnosti udruga ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima on se mora koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom. Udruge mogu radi obavljanja gospodarskih djelatnosti osnovati trgovačka društva, zadruge ili druge gospodarske subjekte, sukladno posebnim propisima.

Udruga gospodarsku djelatnost može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni Statutom. Svaki ostvareni višak prihoda nad rashodima Udruge koristit će se u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge i provođenja djelatnosti Udruge.

Članak 8.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima,
- korištenjem interneta kao medija
- pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta i

zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

Javnost rada može se isključiti kada Izvršni odbor svojom odlukom ocjeni da je potrebno radi zaštite podataka koji su zakonom ili ovim Statutom određeni kao službena, poslovna, znanstvena, tehničko-tehnološka ili umjetnička tajna ili se tiču osobnih podataka članova Udruge.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba, sukladno zakonu i Statutu.

Pravna osoba svoje članstvo u udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Članak 10.

Članovi Udruge su:

1. redoviti članovi
2. mladi članovi (do 18 godina)
3. počasni ili zaslužni članovi

Redovitim članom može postati svaki punoljetan građanin koji prihvati Statut i opće akte Udruge.

Počasnim (zaslužnim) članom može biti proglašen građanin koji je izuzetno zaslužan za djelovanje, razvitak i ostvarivanje ciljeva Udruge, fotografске djelatnosti, kulture i stvaralaštva te tehničke kulture. Počasnog člana proglašava Skupština Udruge temeljem njegovog prethodnog pristanka i na prijedlog Izvršnog odbora. Počasni član uživa sva prava kao i redovni član, ali je oslobođen plaćanja članarine. Status počasnog člana ne može se izgubiti.

Mladim članom može postati svaki maloljetni građanin koji prihvati Statut i opće akte Udruge i koji ima pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika. Mladi članovi su oni članovi koji koriste prostor i opremu Udruge, a koji imaju obavezu plaćanja članarine, ali nemaju pravo glasovanja na Skupštini.

Članak 11.

Osoba koja želi postati redovitim ili mladim članom Udruge podnosi:

- molbu za prijam (pristupnicu),

Članom Udruge se postaje upisom u popis i registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Registrar članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke: o osobnom imenu (nazivu), OIB-u, mjestu i datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva (ako su propisane Statutom), datumu prestanka članstva u udruzi, te druge podatke.

Popis članova sadrži imena i prezimena članova udruge.

Registrar članova uvijek je dostupan na uvid nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima Udruge.

Visinu članarine određuje Izvršni odbor.

Članu Udruge izdaje se članska iskaznica.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Izvršni odbor posebnom odlukom.

Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- bavljenje fotografskom djelatnošću, korištenje imovine i stručne pomoći Udruge, a u skladu s odlukama njenih upravnih tijela,
- nadzirati rad Udruge
- sudjelovanje u ostvarivanju programa i ciljeva Udruge,
- posvećivanje naročite pozornosti vlastitom fotografskom stvaralaštvu,
- skrb o razvitku Udruge,
- dobivanje pravodobnih i istinitih informacija o radu Udruge,
- iznošenje mišljenja i prijedloga te pokretanje rasprave o pitanjima u vezi djelatnosti i rada Udruge,
- stjecanje priznanja i nagrada za svoj rad,
- pridržavanje Statuta i drugih akata Udruge te kodeksa i pravila (pisanih i uobičajenih) rada i ponašanja u fotografskoj djelatnosti,
- izvršavanje odluka upravnih tijela Udruge i preuzetih obveza,
- čuvanje i podizanje ugleda te zaštita interesa Udruge,
- plaćanje članarine, osim počasnih članova Udruge
- čuvanje imovine Udruge.

Redoviti član ima pravo, u skladu s odredbama ovog Statuta, sudjelovati u upravljanju Udrugom te birati i biti biran u tijela Udruge.

Počasni članovi sudjeluju u radu Udruge te imaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge.

Mladi član nema pravo sudjelovati u upravljanju Udrugom te birati i biti biran u tijela Udruge.

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem
- smrću

Član se briše iz Registra članova na prijedlog tajnika ukoliko ne plati članarinu za tekuću godinu do 31. ožujka. Odluku o brisanju zbog neplaćanja članarine donosi Izvršni odbor. Brisani član može podnijeti žalbu na odluku Izvršnom odboru u roku od 15 dana od dostave odluke.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Izvršni odbor na prijedlog Suda časti. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Član može biti isključen iz Udruge ako ugrozi interese Udruge, prouzroči joj veliku štetu ili prekrši odredbe Statuta.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 60 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Članak 15.

Tijela Udruge su:

1. Skupština,
2. Izvršni odbor,
3. Nadzorni odbor,
4. Sud časti,
5. Predsjednik,
6. Potpredsjednik,

7. Tajnik,
8. Likvidator

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni i počasni članovi Udruge ili njihovi opunomoćeni predstavnici.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine.

Poziv na Skupštinu upućuje se elektroničkom poštom i oglasom na oglasnoj ploči 8 dana prije datuma Skupštine.

Izvanrednu Skupštinu saziva predsjednik:

- Kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
- Na temelju zaključaka Izvršnog ili Nadzornog odbora,

Sjednice Skupštine saziva predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odлуka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Izvršni ili Nadzorni odbor dok sjednicu Izvršnog odbora potpredsjednik ili najstariji član Izvršnog odbora.

Članak 18.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge.

U odsutnosti predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjerovitelja i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Ako u zakazano vrijeme početka rada Skupštine nije prisutna natpolovična većina članova Skupštine pričekat će se 30 minuta i nakon toga sjednica se održava uz nazočnost najmanje 10% članova Skupštine.

Odluke Skupštine se donose javnim glasovanjem, osim u slučajevima ako Skupština odluči o tajnom glasovanju po pojedinim pitanjima.

Članak 20.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika,
- bira i razrješava članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora,
- bira i razrješava likvidatora Udruge,
- proglašava počasne članove na prijedlog Izvršnog odbora
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje finansijsko izvješće,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge, promjeni sjedišta Udruge i promjeni pečata Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o isključenju iz članstva u drugom stupnju
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 21.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Udruge koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Udruge.

Članak 22.

Izvršni odbor sačinjava 5 članova (neparan broj).

Članovi Izvršnog odbora po svojoj su funkciji predsjednik, potpredsjednik, te do 3 članova Udruge.

Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Izvršnog odbora.

Potpredsjednik Udruge je po svojoj funkciji i potpredsjednik Izvršnog odbora.

Članovi Izvršnog odbora biraju se na četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik i članovi Izvršnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge,

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga potpredsjednik, ili član kojeg imenuje Skupština.

Članak 23.

Izvršni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacrte akata Skupštine
- predlaže dnevni red, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke,
- organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine,
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje i ostvarivanje programa Udruge, ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
- utvrđuje prijedlog proračuna
- bira i razrješava tajnika
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- bira i opoziva predstavnike Udruge u zajednicama i savezima tehničke kulture i drugim organizacijama,
- rješava pitanja koja nisu utvrđena ovim Statutom, s time što o tome izvještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici,
- imenuje članove radnih tijela koje osnuje,
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu.

Izvršni odbor radi na sjednicama koje se održavaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje. Izvršni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom svojih članova.

Ukoliko se Izvršni odbor nije u mogućnosti sastati, može održati sjednicu elektroničkim putem.

NADZORNI ODBOR

Članak 24.

Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika i dva člana koje bira Skupština.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela Udruge.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva njegov predsjednik a odluke donosi većinom glasova.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine, te u slučaju da:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge,

Članak 25.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u finansijskom poslovanju Udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarenje finansijskog plana Udruge,
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge.

Sva tijela Udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Izvršnom odboru, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

SUD ČASTI

Članak 26.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom, drugim aktima, kodeksom i pravilima (pisanim i uobičajenim).

Sporove medu članovima rješava te stegovni postupak zbog povreda iz stavka 1. ovog članka i povreda imena i ugleda Udruge provodi Sud časti, sastavljen od tri člana koje bira Skupština.

Mandat članova Suda časti jest četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi Suda časti biraju se iz reda najuglednijih redovitih članova Udruge i ne mogu biti članovi tijela upravljanja Udrugom.

Opoziv članova Suda časti obavlja se na način na koji su izabrani, a iz razloga navedenih za članove drugih tijela Udruge.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti predsjednik Udruge, Izvršni odbor ili najmanje jedna desetina članova Skupštine.

Stegovni postupak na vlastiti poticaj može pokrenuti Sud časti.

Zahtjev iznimno može podnijeti i Nadzorni odbor, ako se radi o kršenju materijalnih prava i oštećivanju imovine Udruge.

U svom radu Sud časti se vodi načelima pravednosti, nastoji da se svi sporovi riješe, a odluke donosi većinom glasova.

Sud časti izriče i stegovne mjere, a to su: opomena, zabrana rada u Klubu (udruzi) na određeno vrijeme, predlaže privremeno isključenje iz članstva i predlaže trajno isključenje iz članstva.

Zabrana rada u Fotoklubu "Split" može se donijeti u trajanju najdulje od šest mjeseci, a privremeno isključenje može trajati najviše jednu godinu.

Sud časti može predložiti i suspenziju sa dužnosti u Udruzi.

Sud časti svoje odluke donosi u pisanom obliku i o svom radu i odlukama izvješće Skupštinu i Izvršni odbor. Odluke Suda časti se objavljaju na oglasnoj ploči Udruge.

Članak 27.

Protiv odluke Suda članovi imaju pravo žalbe. Žalba se može podnijeti Skupštini i to najkasnije u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke Suda časti. Žalba ne odgađa izvršenje odluke.

Skupština je dužna rješiti žalbu u roku od 60 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

PREDSJEDNIK

Članak 28.

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi izvješće o radu Udruge te Izvršnom odboru.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuju potpredsjednik, ili tajnik.

Mandat predsjednika traje četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora. Predsjednika bira Skupština.

Članak 29.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
- saziva sjednice skupštine,
- saziva i predsjedava sjednicama Izvršnog odbora,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama skupštine,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredi koji vodi Registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

TAJNIK

Članak 30.

Tajnika bira i imenuje Izvršni odbor temeljem javnog natječaja. Uvjete natječaja za izbor tajnika utvrđuje Izvršni odbor svojom odlukom. Mandat tajnika traje 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Tajnik Udruge poslove obnaša dragovoljno ili profesionalno o čemu odlučuje Izvršni odbor, a za svoj rad odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i predsjedniku Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Izvršni odbor.

Članak 31.

Tajnik:

- zastupa Udrugu,
- vodi registar i popis članova
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama skupštine, izvršnog odbora i predsjednika,
- brine o upoznavanju javnosti s radom Udruge,
- zajedno s predsjednikom organizira suradnju Udruge i održava veze s tijelima drugih udruga, saveza i zajednica,
- pomaže predsjedniku u obnašanju njegovih obveza i dužnosti,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,

- skrbi o uvjetima rada i djelovanja i poduzima mjere za ostvarenje plana i programa,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.
- vodi popis imovine

POTPREDSJEDNIK

Članak 32.

Potpredsjednika bira Skupština.

Mandat potpredsjednika traje četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Potpredsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i Izvršnom odboru.

Članak 33.

Potpredsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i Izvršnog odbora,
- skrbi o uvjetima rada i djelovanja i poduzima mjere za ostvarenje plana i programa,
- brine o upoznavanju javnosti s radom Udruge,
- zajedno s predsjednikom organizira suradnju Udruge i održava veze s tijelima drugih udruga, saveza i zajednica,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

LIKVIDATOR

Članak 34.

Likvidatora Udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba koja nije član Udruge.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz Registra udruga

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva

- financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi
 - u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Članak 35.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, predsjednik ili Izvršni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 36.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne Udruge i organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike podružnice, ogranke, klubove. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se Statutom.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine udruge.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova iz inozemstva te obavljanjem gospodarske djelatnosti
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje

djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 38.

Odluku o stjecanju nekretnina i pokretnina, kao i odluku o njihovoj prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor.

VI. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 39.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati finansijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 40.

Osobe ovlaštene za finansijsko poslovanje su predsjednik, potpredsjednik i tajnik.

VII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 41.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udrudi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

VIII. NADZOR

Članak 42.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut i/ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u dalnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 43.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

X. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 44.

Udruga dodjeljuje nagrade i priznanja svojim članovima, te organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u radu i razvitku Udruge. Vrste priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele priznanja utvrđuje Izvršni odbor svojim aktom.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 45.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi, zakladi koje imaju iste ili slične ciljeve prema odluci Skupštine

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Izvršni odbor.

Članak 47.

Donošenjem ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen 29. rujna 2015. godine.

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Splitu, 19. prosinca 2017. godine.

Maja Prgomet
Predsjednica Fotokluba "Split"
Maja Prgomet


URED DRŽAVNE UPRAVE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ
ŽUPANIJI SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU OVJERAVA DA JE OVAJ
STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/18-01/58
URBROJ: 2181-06-01/025-18-3
Split, 21. ožujka 2018.

